

|                             |  |        |              |                     |     |
|-----------------------------|--|--------|--------------|---------------------|-----|
| <b>TITOLARE DELL'UTENZA</b> |  |        |              | Codice contribuente |     |
| COGNOME E NOME              |  |        | C.F.         |                     |     |
| LUOGO E DATA DI NASCITA     |  |        | CITTADINANZA |                     |     |
| RESIDENZA NEL COMUNE DI     |  |        |              | C.A.P.              |     |
| VIA/PIAZZA                  |  | N.     |              | INT.                | SC. |
| Telefono                    |  | e-mail |              |                     |     |

|   |  |        |              |          |     |
|---|--|--------|--------------|----------|-----|
| <b>DENUNCIANTE (da compilare se diverso dal titolare dell'utenza)</b> |  |        |              |          |     |
| COGNOME E NOME  |  |        | C.F.         |          |     |
| LUOGO E DATA DI NASCITA   |  |        | CITTADINANZA |          |     |
| RESIDENZA NEL COMUNE DI   |  |        |              | C.A.P.   |     |
| VIA/PIAZZA  |  | N.     |              | INT.     | SC. |
| NELLA QUALITA DI  |  | e-mail |              | Telefono |     |

### IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

La **CESSAZIONE** delle UNITA' IMMOBILIARI e/o AREE precedentemente occupate/detenute sul territorio comunale.

**Motivo della cessazione:**

| DATI IDENTIFICATI DELL'UTENZA |                  |            |                   |                |           |      |                 |
|-------------------------------|------------------|------------|-------------------|----------------|-----------|------|-----------------|
| DESTINAZIONE D'USO            | SUPERIFICE IN MQ | UBICAZIONE |                   | DATI CATASTALI |           |      | DATA CESSAZIONE |
|                               |                  | VIA/PIAZZA | N. INT. SC. PIANO | FOGLIO         | MAPP.PART | SUB. |                 |
|                               |                  |            |                   |                |           |      |                 |
|                               |                  |            |                   |                |           |      |                 |
|                               |                  |            |                   |                |           |      |                 |
|                               |                  |            |                   |                |           |      |                 |

che al dichiarante subentra \_\_\_\_\_

recapito per invio avviso a saldo/rimborso \_\_\_\_\_

**ALLEGA documenti comprovanti l'effettiva cessazione dei locali**

Chiusura utenze    
 Lettera riconsegna locali    
 Atto compravendita    
 Altro

**NOTE:**

- L'Utente dichiara di aver preso visione e conoscenza delle principali norme e condizioni retro indicate tratte dal Regolamento Comunale che disciplinano l'applicazione e la gestione della Tassa sui Rifiuti (T.A.R.I) vigente. Copia integrale di detto Regolamento potrà essere consultato e scaricato direttamente dal sito del Comune di Udine [www.comune.udine.gov.it](http://www.comune.udine.gov.it) sezione Tariffe e Tributi TARI.
- Il dichiarante ha preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. 679/16, riportata sul retro, o sul sito web <http://www.comune.udine.gov.it/home/privacy> e affissa allo sportello.

Udine li, \_\_\_\_\_

Addetto alla ricezione Firma del dichiarante

## GUIDA PER L'UTENTE

### Disposizioni generali - Adempimenti per l'Utente

La TARI (Tassa sui Rifiuti), istituita dall'art. 1, comma 639 e seguenti, della L.147/2013 e s.m.i. e disciplinata dal Regolamento per la Tassa rifiuti (TARI), è la tassa dovuta da chiunque possiede o detiene locali o aree scoperte operative a qualsiasi uso adibiti, esistenti nel territorio del Comune di Udine, suscettibili di produrre rifiuti urbani e assimilati

La denuncia di INIZIO occupazione/conduzione, variazione dell'attività svolta, modifica della superficie o CESSAZIONE di tutti i locali deve essere presentata a Net S.p.A., soggetto gestore per conto del Comune di Udine, entro 60 giorni dal verificarsi dell'evento. Le modifiche inerenti alle caratteristiche dell'utenza (aumento e/o diminuzione di superficie, variazione di componenti, diversa tipologia di attività, ecc.) che comportino variazioni dell'entità del tributo in corso dell'anno, sono conteggiate mediante conguaglio compensativo nella successiva emissione, senza obbligo di comunicazioni da parte dell'utente.

In caso di immobile ad uso abitativo con contratto di natura transitoria locato a più persone che non costituiscono un unico nucleo familiare, il tributo è dovuto soltanto dal possessore dei locali. E' fatto obbligo al possessore di dichiarare il numero degli occupanti, in mancanza di tale dichiarazione vengono considerati tre occupanti per l'intera annualità, salva la possibilità dell'accertamento da parte del Comune di un diverso numero.

Nel caso di denuncia di cessazione presentata con ritardo, il tributo è dovuto sino alla data in cui la denuncia viene prodotta, salvo i casi in cui l'utente dimostri l'effettiva cessazione dell'occupazione o che l'obbligo tariffario sia stato assolto da terzi.

### Modalità di calcolo delle superfici soggette tariffa

Per le unità immobiliari a destinazione ordinaria (categorie catastali A,B,C) la superficie assoggettabile al tributo si calcola computando la superficie totale al netto dei muri, di tutti i vani che compongono l'immobile, comprese le rampe di scale ad uso esclusivo e gli eventuali accessori come cantine, garage, soffitte, ripostigli. Non rientrano nel calcolo le parti comuni, le superfici coperte di altezza inferiore al metro e mezzo (soffitte, sottoscala, ecc.), i vani tecnici (centrali termiche, centrali elettriche, celle frigorifere, ecc.), i balconi e le terrazze scoperte e simili non chiuse su tre lati.

Per le unità immobiliari a destinazione speciale (categorie catastali D,E), la superficie assoggettabile al tributo è pari a quella calpestabile, con esclusione di quella parte di essa ove si formano, in via continuativa e prevalente, rifiuti speciali non assimilabili agli urbani, a condizione che il produttore ne dimostri l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente.

### Attività di controllo denunce

Il Comune di Udine svolge l'attività necessaria ad individuare tutti i soggetti obbligati al pagamento della tassa sui rifiuti e al controllo dei dati dichiarati dall'Utente. Nell'esercizio di detta attività si avvale della documentazione tecnica in atti, e procede, ove necessario e con il consenso dell'utenza, alla verifica diretta delle superfici mediante sopralluogo con personale autorizzato. In caso di omessa, infedele od incompleta denuncia il Comune provvede a notificare apposito motivato avviso di accertamento recante i presupposti di applicazione del tributo, le somme dovute, le sanzioni, gli interessi ed accessori previsti dal vigente regolamento comunale.

### Modalità e termini pagamento

Il comune di Udine invia agli utenti un avviso di pagamento recante l'indicazione delle modalità e dei termini per effettuare il versamento della somma dovuta. Il mancato rispetto del termine indicato comporterà l'emissione di un sollecito di invito al pagamento e, in mancanza dell'adempimento richiesto, il successivo avviso di accertamento e irrogazione delle sanzioni e degli interessi previsti dal vigente regolamento comunale.

### Riduzioni tariffarie

Riduzione per compostaggio rifiuti: 20% della parte variabile della tariffa, per le utenze domestiche che provvedono direttamente al compostaggio dei rifiuti, mediante l'utilizzo del biocompostatore.

Riduzione per utenza domestica non stabilmente attiva: 25% della tariffa, per le utenze non stabilmente attive (abitazioni tenute a disposizione).

Riduzione per zona non servita: 60% della tariffa, se la distanza dal più vicino punto di raccolta supera i 300 metri.

### Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 GDPR – (Regolamento Privacy)

Il **Comune di Udine** con sede in P.zza Lionello 1 - 33100 Udine, C.F. e P.IVA 00168650307 è titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano. Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Udine è contattabile alla e-mail: [dpo@comune.udine.it](mailto:dpo@comune.udine.it). Le finalità del trattamento sono la gestione, l'accertamento e la riscossione della **Tassa sui Rifiuti (TARI)**, anche in via coattiva, in attuazione di compiti di interesse pubblico o legati all'esercizio di pubblici poteri di cui all'art. 6 del GDPR. I dati sono trattati e archiviati presso **NET S.p.A.** con sede in Udine Viale Duodo n. 3 – P.Iva 94015790309 che è stata debitamente nominata come responsabile per determinati trattamenti necessari all'attività di gestione del tributo.

Il trattamento dei dati avviene con strumenti elettronici e cartacei e con modalità strettamente correlate alle finalità in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle normative in materia di protezione dei dati personali.

I dati trattati sono quelli strettamente relativi alla gestione del tributo. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati e comunque a norma di legge. Non vengono trattati dati particolari (art. 9). I dati possono essere trattati presso altri enti pubblici e privati se necessario a fini organizzativi e per l'attività di stampa/spedizione/consegna degli atti, per la riscossione coattiva del tributo e negli altri casi previsti dalla legge. Tali enti sono stati debitamente nominati per l'esecuzione di determinati trattamenti strettamente necessari e operano nel rispetto della normativa europea vigente sulla protezione di dati. I suoi dati personali possono essere oggetto di trasferimenti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea qualora necessario e sempre solo nell'ambito delle finalità descritte.

I diritti dell'interessato sono l'accesso dei dati (art. 15), la rettifica dei dati inesatti o non aggiornati (art. 16), la limitazione del trattamento (art.18) e di rivolgersi all'autorità competente ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Ulteriori informazioni sono disponibili su <http://www.comune.udine.gov.it/home/privacy>